Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Макаричская средняя общеобразовательная школа»

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДЕНО

Педагогическим советом Приказом директора школы

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.№\_\_\_\_

(протокол № 1 )

 **Положение об индивидуальном учете результатов освоения**

**обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся**

**в МБОУ «Макаричская СОШ»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение обиндивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Макаричская средняя общеобразовательная школа» (МБОУ «Макаричская СОШ») (далее – положение) разработано в соответствии:

1.1.1. С нормативными правовыми актами федерального уровня:

* Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации");
* федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования";
* федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования";
* федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413"Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования";
* Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
* Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008;
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

*(вписать нужное)*

1.1.2. С нормативными правовыми актами субъекта РФ:

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

*(вписать нужное)*

1.1.3. C документами МБОУ «Макаричская СОШ» (далее – ОУ):

* Уставом МБОУ «Макаричская СОШ»
* основными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования;
* дополнительными образовательными программами;
* локальными нормативными актами ОУ:

– Положением о внутренней системе оценки качества образования в ОУ;

– Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ОУ;

– [Положением](http://www.e-mcfr.ru/scion/citation/pit/MCFR10032839/MCFRLINK?cfu=default&cpid=edu&uAppCtx=RWI) о портфолио обучающихся в ОУ;

– Порядком зачета ОУ результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

– Положением о внутришкольном контроле в ОУ;

 – Положение о поощрении обучающихся в ОУ .

1.2. Настоящее положение:

* определяет общие правила осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, реализуемых в МБОУ «Макаричская СОШ»,а также результатов освоения образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность и поощрений обучающихся;
* регламентирует деятельность педагогов и администрации МБОУ «Макаричская СОШ» по учету индивидуальных образовательных достижений освоения обучающимися образовательных программ, реализуемых в МБОУ «Макаричская СОШ»,

а также в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность и поощрений обучающихся;

1.3. В положении используются следующие понятия, термины и сокращения:

* **индивидуальное образовательное достижение обучающегося** – результат освоения обучающимся общеобразовательных программ – начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительных образовательных программ в соответствии с индивидуальными их потребностями;
* **личное дело** – сгруппированная и оформленная в соответствии с установленными требованиями совокупность документов, содержащих сведения об обучающемся, предусмотренные нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами ОО;
* **портфолио обучающегося** – комплекс документов, отражающих совокупность индивидуальных образовательных достижений обучающегося в урочной и (или) внеурочной деятельности;
* **поощрение** – способ / метод стимулирования, побуждения обучающегося к образовательной, творческой, спортивной и иной деятельности. Осуществляется в признании значимости и важности поощряемой деятельности, во всестороннем содействии ее успешности, в публичном одобрении достигнутых результатов и в выделении особо отличившихся: их награждение в виде призов, дипломов, памятных подарков;
* **ФГОС** – федеральные государственные образовательные стандарты общего образования;
* **ООП –** основная образовательная программа;

1.4. Положение обиндивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся в МБОУ «Макаричская СОШ»

разрабатывается педагогическим советом, проходит процедуру учета мнения представительных органов обучающихся и родителей (законных представителей), утверждается руководителем ОУ.

 1.5. В настоящее положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

 **II. Цели и задачи индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся в ОУ**

2.1. Целью индивидуального учета результатов освоения образовательных программ обучающимися ОУ является определение образовательных потребностей и интересов личности, эффективное и поступательное развитие способностей обучающихся, выявление индивидуальных проблем в обучении и их своевременное решение.

2.2. Задачи индивидуального учета результатов освоения образовательных программ:

* определение уровня освоения обучающимися осваиваемых ими образовательных программ,
* установление степени соответствия фактически достигнутых образовательных результатов планируемым результатам образовательной деятельности;
* контроль и оценка качества образовательной деятельности ОУ;
* выявление обучающихся, нуждающихся в предоставлении специальных условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
* индивидуализация и дифференциация образовательной деятельности;
* объединение воспитательного потенциала семьи и ОУ в интересах развития обучающихся;
* социализация обучающихся.

2.3. Достижение основной цели индивидуального учета результатов освоения образовательных программ в МБОУ «Макаричская СОШ» обучающимися обеспечивается через реализацию следующих мероприятий:

* совершенствование структуры, организации и содержания системы оценивания и учета образовательных достижений обучающихся;
* обеспечение комплексного подхода к оценке достижения обучающихся всех трех групп результатов образования: личностных, метапредметных и предметных;
* разработку и выбора адекватных форм оценивания, контрольно-измерительных материалов возрасту и др.;
* дифференциация содержания образования с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов и (или) профильное обучение;
* организацию участия в системных исследованиях, мониторинге индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
* отслеживание динамики индивидуальных образовательных результатов (по итогам текущего контроля успеваемости, промежуточной итоговой аттестации, образовательных мероприятий и пр.);
* повышение компетентностного уровня педагогов и обучающихся;
* ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с ходом образовательной деятельности и результатами их образовательной деятельности;

2.4. В основу индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся в МБОУ «Макаричская СОШ»

положены следующие принципы:

* планомерность;
* обоснованность;
* полнота;
* системность;
* открытость;
* результативность;
* непрерывность.
* достоверность.

**III. Индивидуальные образовательные результаты обучающихся в ОУ**

3.1. В МБОУ «Макаричская СОШ» осуществляется индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ:

* начального общего образования;
* основного общего образования;
* среднего общего образования;
* дополнительного образования;

3.2. К индивидуальным образовательным результаты обучающихся относятся:

* учебные достижения;
* достижения по программам внеурочной деятельности;
* достижения по программам дополнительного образования;
* личностные образовательные результаты;

3.2.1. К учебным достижениям обучающихся относятся:

* предметные и метапредметные результаты освоения образовательных программ, необходимые для продолжения образования;
* результаты текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся по ООП;
* результаты государственной итоговой аттестации обучающихся по ООП;
* достижения обучающихся в познавательной, проектной, проектно-поисковой, учебно-исследовательской деятельности;

3.2.2. К достижениям по программам внеурочной деятельности, дополнительного образования относятся:

* предметные и метапредметные результаты освоения образовательных программ, необходимые для продолжения образования;
* участие в олимпиадах и иных интеллектуальных, профессиональных и (или) творческих конкурсах,
* участие в физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях;
* участие в творческих конкурсах, выставках .

3.2.3. К личностным образовательным результатам относятся:

* полученный в процессе освоения образовательной программы опыт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

*(вписать нужное)*

* толерантность в отношении других культур, народов, религий;
* ориентация обучающихся на гуманистические идеалы и демократические ценности;
* самостоятельность в социально и личностно значимых ситуациях;
* опыт проектирования своей социальной роли,
* осознание и развитие личностных смыслов учения;
* готовность и способность к самообразованию;
* участие в работе органов ученического самоуправления;
* осуществление волонтерской (добровольческой) деятельности.

3.2.4. К метапредметным образовательным результатам обучающихся относятся универсальные учебные действия:

* личностные (нравственно-этическая ориентация; готовность к выбору жизненной позиции и др.);
* рефлексивные (целеполагание; планирование деятельности; выбор способов деятельности; самоконтроль; самооценка и др.);
* познавательные (поиск и кодирование информации, в т.ч. представленной в цифровой форме; переводить один способ подачи информации в другой; смысловое чтение; проектно-исследовательская компетентность и др.);
* коммуникативные (выступление с аудио-, видео- и графическим сопровождением; выражение своего мнения; бесконфликтность; создание текстов различных типов, стилей и видов.

3.3. Обучающиеся могут быть поощрены по результатам индивидуальных образовательных достижений за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности согласно действующему в ОУ Положению, регламентирующему вопрос о поощрении обучающихся .

**IV.** **Порядок осуществления индивидуального учета результатов**

**освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, полученных в ОУ**

4.1. Индивидуальный учет результатов освоения образовательных программ обучающимися осуществляется посредством:

* внутренней оценки результатов освоения образовательных программ (текущему контролю успеваемости обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности; промежуточной аттестации, итоговой оценки по предметам, не выносимым на государственную итоговую аттестацию, проектной деятельности и др.);
* внешней оценке результатов освоения образовательных программ (результаты мониторингов общефедерального, регионального уровня, итоговой государственной аттестации, участия в олимпиадах школьников).

4.2. Учет результатов освоения образовательных программ обучающимися осуществляется в формах оценивания, установленных в "Положении о системе оценивания образовательных результатов в ОУ".

4.3. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется на

* бумажных носителях;
* электронных носителях.

4.3.1. К обязательным бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся в ОО относятся: классные журналы, журналы внеурочной деятельности, журналы элективных курсов,дневники обучающихся, личные дела обучающихся, портфолио обучающихся.

4.3.2. К обязательным электронным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся в ОО относятся: электронный журнал, база данных «Успеваемость и качество знаний».

4.3.3. Обязательные бумажные носители индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся включены в состав номенклатуры дел ОУ.

4.3.4. К необязательным (дополнительным) бумажным и / или электронным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ в ОО относятся: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(вписать нужное)*

4.3.5. Наличие/использование необязательных (дополнительных) бумажных и / или электронных носителей индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ определяется решением педагогического совета ОУ, администрацией ОУ, методическими объединениями ОУ и др.

4.4. Учет индивидуальных образовательных результатов обучающихся по предметам учебного плана МБОУ «Макаричская СОШ» осуществляется в:

* классных журналах;
* журналах курсов по выбору;
* журналах элективных курсов;
* журналах факультативных занятий;
* дневниках обучающихся;
* листах / ведомостях индивидуальных достижений обучающихся;
* программированных шаблонах / таблиц;
* в специализированных разделах электронного журнала ;
* портфолио обучающихся.

4.5. Учет индивидуальных образовательных результатов обучающихся по программам внеурочной деятельности осуществляется в:

* журналах внеурочных занятий;
* листах / ведомостях индивидуальных достижений обучающихся;
* программированных шаблонах / таблиц;
* в специализированных разделах электронного журнала ;
* портфолио обучающихся.

4.6. Учет индивидуальных образовательных результатов по программам дополнительного образования осуществляется в:

* журналах кружков;
* журналах секций;
* листах / ведомостях индивидуальных достижений обучающихся;
* программированных шаблонах / таблиц;
* в специализированных разделах электронного журнала ;
* портфолио обучающихся.

4.7. К документам, подтверждающим индивидуальные образовательные результаты обучающихся относятся:

* документ об образовании;
* справка, содержащая информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной образовательной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица);
* дипломы победителей и призеров олимпиад и конкурсов;
* грамоты за участие в учебно-исследовательской работе, в спортивных соревнованиях / состязаниях, в творческих конкурсах (искусство, музыка и т. д.);
* сертификаты участников научно-практических конференций, летних школ, творческих фестивалей и др.;
* свидетельства, удостоверения.

4.8. Для сохранения индивидуальных образовательных результатов обучающихся могут использоваться:

* общеклассные альбомы, плакаты, папки - как форма сохранения результатов учебной деятельности класса;
* презентации (цифровые учебные объекты или в виде распечатанных материалов) - как форма сохранения результатов индивидуальной / групповой работы;
* презентации, фиксации результатов преобразования модели (схема, чертеж и др. знаковые формы), полученные ребенком в ходе индивидуального решения задачи (в виде цифрового объекта или распечатки);
* творческие работы (графические, живописные, литературные, научные описания собственных наблюдений и экспериментов) как в форме портфолио (накопительных папок), так и в форме выставок, научных журналов, литературных сборников (цифровые, печатные формы и др.);
* выполненные работы в компьютерных средах, таблицы и графики, отражающие состояние навыков ребенка - соревнование с самим собой (в виде цифрового объекта или распечатки);

4.9. Документы (их копии), подтверждающие индивидуальные образовательные результаты обучающихся по итогам освоения образовательных программ и поощрений обучающихся в МБОУ «Макаричская СОШ» оформляются в форме портфолио согласно действующему "Положения о портфолио достижений обучающихся в ОУ".

4.10. Результаты по индивидуальным образовательным результатам обучающихся по итогам освоения основных образовательных программ основного общего образования или среднего общего образования заносятся в книгу выдачи аттестатов за курс основного общего и среднего общего образования, а также выставляются в аттестат о соответствующем уровне образования.

**V.** **Порядок осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений, полученных в других ОУ**

5.1. Учет индивидуальных образовательных результатов обучающихся и поощрений, полученных в других ОУ осуществляется на добровольной основе на основании волеизъявления обучающихся и (или) их родителей (законных представителей).

5.2. Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других ОУ осуществляется в соответствии с "Порядком зачета ОУ результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность".

5.3. Учет индивидуальных образовательных результатов и поощрений обучающихся классным руководителем обучающихся и иными педагогическими работниками ОУ под контролем заместителя руководителя ОО по учебно-воспитательной работе.

**VI. Правила использования индивидуальных результатов образовательных достижений обучающихся и поощрений обучающихся в ОУ**

6.1. Информация об индивидуальных образовательных результатах и поощрениях используется педагогическим коллективом и администрацией ОУ исключительно в интересах обучающегося для разработки и коррекции его индивидуальной образовательной траектории.

6.2. Информация об индивидуальных образовательных результатах обучающихся используется в соответствии с законодательством о защите персональных данных. Передача данных об образовательных результатах обучающихся осуществляется в случаях и формах, установленных законодательством РФ, передача данных об образовательных результатах обучающегося лицам, не являющимися законными представителями ребенка не допускается.

6.3. Данные индивидуального учета результатов образовательных результатов и поощрений обучающихся могут быть использованы с целью поощрения и (или) оказания материальной помощи в соответствии с Положением о поощрении обучающихся ОУ.

6.4. Информация об индивидуальных образовательных результатах и поощрениях предоставляется обучающимся и (или) их родителям (законным представителям) в соответствии с порядком, установленным локальными нормативными актами ОУ, а также на основании их личного заявления, выраженного в устной и (или) письменной форме.

 **VII. Порядок хранения индивидуальных результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений**

7.1. Хранение в архиве данных об учете результатов освоения обучающимися основных образовательных программ и поощрений обучающихся осуществляется на бумажных и электронных носителях .

7.2. Срок хранения обязательных бумажных носителей определяется номенклатурой дел ОО.